

南投縣埔里鎮水尾國民小學學生輔導資料調閱申請書

申請日期： 年 月 日

申 請 人		連 絡 電 話		與被申請 人關係	
被申請學生姓名		班 級		畢 業 學 年 度	
申 請 資 料 類 型 (請 勾 選)	☐ 獎懲紀錄 ☐ 缺曠紀錄 ☐ 法定或校安通報資料 ☐ 導師輔導資料 ☐ 輔導人員輔導資料 ☐ 心理測驗結果				
調 閱 原 因 說					
調 閱 方 式	☐ 閱覽 ☐ 複印 ☐ 抄寫 ☐ 拍照		申請人簽章		
審 核 處 理					
輔導教師簽章			主管審核簽章		
☐ 同意 ☐ 不同意 ☐ 條件同意					
調 閱 紀 錄					
提 供 日 期	年 月 日	經辦人：			
歸 還 日 期	年 月 日	經辦人：			
備註 一、每張限調閱一案、一件或一卷。調閱之公文當場查閱、影印，以不攜離保管單位為原則。 二、當事人已具完全行為能力，學生家長倘認有主張或維護法律上利益之必要時，得依以利害關係人身分申請閱覽相關資料。					